

Recherche avancée

La recherche avancée permet d'interroger les notices en renseignant différents champs, puis d'affiner les résultats au fur et à mesure des interrogations.

- [Panorama des options](#)
- [Recherche par mot clé](#)
- [Les différents modes de recherche avancée](#)

Panorama des options

Pour accéder à la recherche avancée, allez dans la barre de Menu *Rechercher*, puis sélectionnez *Recherche avancée*.

The screenshot shows the 'RECHERCHE AVANCÉE' interface on the Archimage website. The interface includes a search bar (1) with the placeholder 'Entrez un ou plusieurs mots-clés ici', a dropdown for search parameters (2) with 'Au moins un des termes', a dropdown for search scope (3) with 'Les champs communs', and a dropdown for search location (4) with 'Tous les documents'. There are two date input fields: 'Date de document' (5) and 'Deuxième date du document' (6) with the placeholder 'Entrez une date si vous voulez une recherche par intervalle'. Below these are 12 filter categories, each with an input field: Auteurs (7), Collections (8), Publications Internes (9), Missions (10), Domaines (11), Périodes (12), Tags (13), Natures (14), Pays (15), Région (16), Site (17), and Secteurs (18). At the bottom, there is a checkbox for 'Images présentes uniquement', a 'Permalien' button, a 'Rechercher' button, and a 'Réinitialiser' button.

Vous pouvez interroger la base en fonction de nombreux paramètres.

1. **Recherche** : par mot(s)-clés
2. **Paramètres de recherche** : si vous avez tapé plusieurs mots-clés dans le champ précédent
3. **Par champ** : présent dans Archimage
4. **Dans** : les grandes typologies documentaires
5. **Date du document** : date de création du document
6. **Deuxième date du document** : date de fin dans le cas d'une recherche par intervalle
7. **Auteurs** : autorités personnes
8. **Collections**
9. **Publications internes** : publications de l'École
10. **Missions** : missions liées aux programmes pluriannuels de l'École
11. **Domaines** : sujets permettant d'affiner la recherche
12. **Périodes** : liées au sujet du document
13. **Tags** : série de mots permettant de sélectionner un lot prédéfini de documents
14. **Natures** : typologies des documents recherchés

15. **Pays**

16. **Région**

17. **Site** : site ou ville

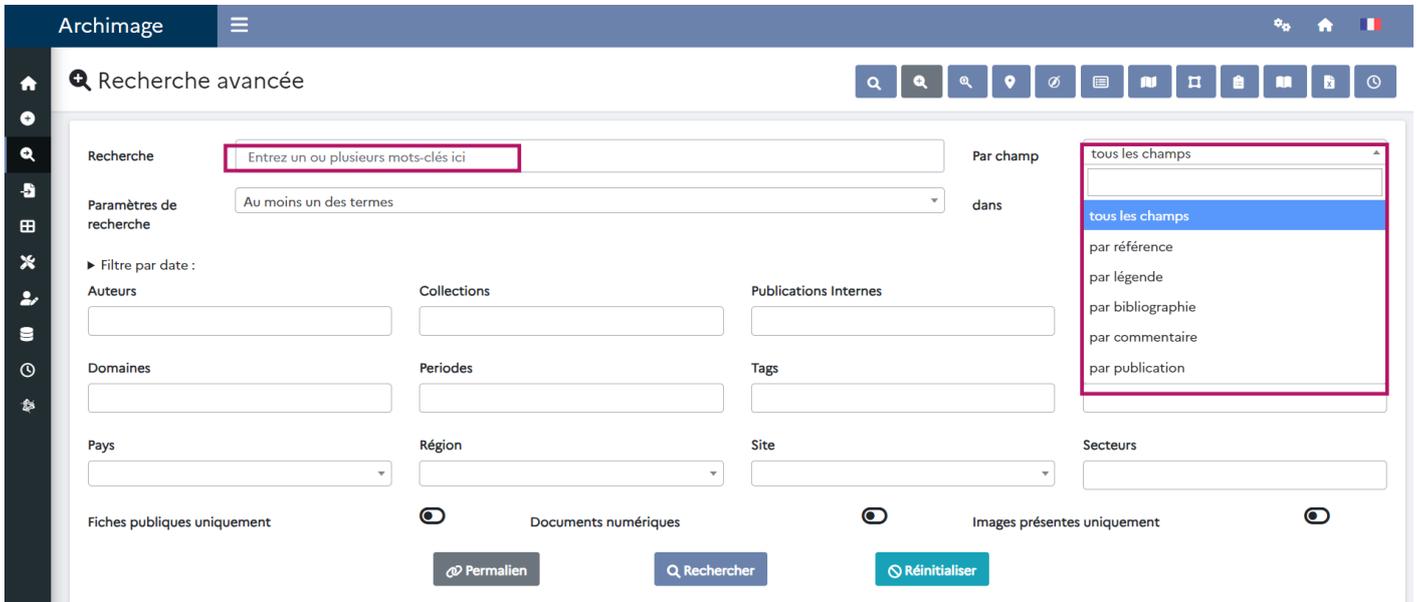
18. **Secteurs** : monuments ou secteurs au sein du site renseigné.

Enfin, un bouton **Images présentes uniquement** est à cocher pour ne retenir que les notices possédant une image associée.

Chacun des paramètres est décrit dans les pages qui suivent.

Recherche par mot clé

Vous pouvez effectuer une **recherche par mot clé** en précisant éventuellement les champs désirés (référence, bibliographie, légende, commentaire, publication).



The screenshot displays the 'Recherche avancée' (Advanced Search) interface on the Archimage website. The main search bar contains the placeholder text 'Entrez un ou plusieurs mots-clés ici'. Below it, there are several filter sections: 'Paramètres de recherche' (Search parameters) with a dropdown set to 'Au moins un des termes'; 'Filtre par date' (Filter by date) with a plus sign; 'Auteurs' (Authors), 'Collections', and 'Publications Internes' (Internal Publications) each with a text input field; 'Domaines' (Domains), 'Périodes' (Periods), and 'Tags' each with a text input field; 'Pays' (Country) with a dropdown menu; 'Région' (Region) and 'Site' each with a dropdown menu; and 'Secteurs' (Sectors) with a text input field. At the bottom, there are three toggle switches: 'Fiches publiques uniquement' (Public records only), 'Documents numériques' (Digital documents), and 'Images présentes uniquement' (Images only). Three buttons are located at the bottom: 'Permalien' (Permalink), 'Rechercher' (Search), and 'Réinitialiser' (Reset). A dropdown menu is open on the right side, showing the following options: 'tous les champs' (all fields), 'par référence' (by reference), 'par légende' (by legend), 'par bibliographie' (by bibliography), 'par commentaire' (by comment), and 'par publication' (by publication). The 'tous les champs' option is currently selected.

Les différents modes de recherche avancée

Recherche

Les champ *Recherche* s'apparente au mode Recherche simple.

Tapez le(s) mots-clé(s) que vous souhaitez. Vous pouvez préciser la nature des relations entre les mots en utilisant le champ *Paramètres de recherche* :

The screenshot shows the 'archimage' search interface. At the top, there is a navigation bar with the logo 'archimage' and links for 'Rechercher', 'Interopérabilité', 'À propos', and 'Se connecter'. Below this is a section titled 'RECHERCHE AVANCÉE' with a magnifying glass icon. The main search area contains several fields and dropdown menus:

- Recherche:** A text input field with the placeholder 'Entrez un ou plusieurs mots-clés ici'.
- Paramètres de recherche:** A dropdown menu currently showing 'Au moins un des termes'.
- Date de document:** A dropdown menu with options: 'Au moins un des termes', 'Tous les termes', 'Chaîne exacte', 'Commençant par', 'Contient la chaîne', and 'Terminant par'.
- Par champ:** A dropdown menu showing 'Les champs communs'.
- dans:** A text input field with 'Tous les documents'.
- Missions:** A text input field.
- Natures:** A text input field.

- **Au moins un des termes** : ajoute un "ou" entre les mots ; la recherche affichera toutes les notices qui possèdent au moins un des mots tapés
- **Tous les termes** : ajoute un "et" entre les mots ; la recherche affichera uniquement les notices possédant tous les mots tapés
- **Chaîne exacte** : ne prend en compte que les mots ou lettres tels qu'ils ont été écrits (ex : une cote d'archive particulière)
- **Commence par** : permet d'élagir la recherche à toutes les variantes du terme (ex : une recherche "archéolog" ramènera à la fois les notices possédant les termes "archéologie", "archéologue", "archéologique").
- **Contient la chaîne** :
- **Terminant par** :

